



HUISHOUDELIJK REGLEMENT TAFELTENNISCLUB WERCHTER

VZW TAFELTENNISCLUB
WERCHTER
www.ttcw.be
Info@ttcw.be

Artikel 1: Algemene bepalingen – identiteit van de vereniging

- Naam van de vereniging: VZW Tafeltennisclub Werchter (VZW TTCW)
- Adres maatschappelijke zetel: Hoogland 136, 3118 Werchter
- Vestigingsadres: Nieuwebaan z/n, 3118 Werchter
- BTW-nummer: 0843 956 220
- Oprichtingsdatum : 10 februari 2012
- Doel van de vereniging: De vereniging heeft tot doel het beoefenen en promoten van de tafeltennissport, zowel competitief als recreatief. De club ontplooit ook bijkomende activiteiten die nodig zijn om het hoofddoel van de vereniging mogelijk te maken of te ondersteunen.

Artikel 2: Raad van Bestuur (RVB)

Onder de taken van het dagelijks bestuur verstaan we:

- de algemene leiding van zaken
- de uitvoering van de door de algemene vergadering genomen besluiten;
- het toezicht op de naleving van de statuten en reglementen;
- benoeming, ontslag en schorsing van personen werkzaam ten behoeve van de vereniging.

De raad van bestuur vergadert minsten zes keer per jaar. De raad van bestuur kan slechts geldig vergaderen wanneer de helft van de bestuursleden aanwezig is. Bestuursleden kunnen zich ook via volmacht laten vertegenwoordigen door een ander bestuurslid. De besluiten van de raad van bestuur moeten goedgekeurd worden door de helft van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.

De raad van bestuur van de VZW wordt benoemd door de algemene vergadering. De algemene vergadering zal jaarlijks oordelen over de werking van het bestuur en het bestuur in zijn functie bevestigen of een gewijzigd bestuur aanstellen. De raad van bestuur kan autonoom beslissen over de zaken die noodzakelijk zijn voor het normale beheer van de vereniging. Voor uitzonderlijke zaken en zware financiële uitgaven zal de algemene vergadering geraadpleegd worden.

Het dagelijkse bestuur van de tafeltennisclub bestaat uit de:

❖ Voorzitter:

- Hij geeft leiding aan het bestuur en houdt toezicht op het gehele verenigingsleven
- Hij is bij alle officiële gelegenheden de woordvoerder tenzij hij die taak aan een ander bestuurslid toekent.

❖ Penningmeester:

- Hij beheert de gelden van de vereniging, hij wordt hierin bijgestaan door een door het bestuur aangestelde boekhouder.
- Hij zorgt voor het innen van de aan de vereniging toekomende gelden en draagt zorg voor alle door het bestuur goedgekeurde uitgaven.
- Hij houdt toezicht op de boekhouding die door de boekhouder wordt gevoerd.
- Hij voert de briefwisseling die betrekking heeft op zijn functie en houdt er afschriften van bij.

❖ Secretaris:

- Voert correspondentie in naam van de club en kan de stukken die van hem uitgaan tekenen. Hij bewaart afschriften van deze ,
- Hij zorgt voor het bijeenroepen van de vergaderingen. Hij rapporteert over de vergaderingen en houdt afschriften van deze rapporteringen bij.
- Hij beheert de ledenadministratie en voert hierover correspondentie met de Tafeltennisbond.
- Hij zorgt voor de bekendmaking van veranderingen of aanvullingen in de statuten en reglementen.

❖ Sportief verantwoordelijke:

- Staat in voor de uitbouw van het sportieve beleid binnen de vereniging.
- Staat in voor de organisatie van trainingen, stages, kampen en competitie.
- Onderhoud contacten met de tafeltennisbond voor wat betreft sportieve onderwerpen.

❖ Bijkomende bestuurders:

- Ingeval er bijkomende bestuurders worden benoemd worden de taken herverdeeld

Artikel 3: De Algemene Vergadering

De algemene vergadering heeft als taak het opvolgen van het werk van het bestuur en het jaarlijks evalueren van het werk van het bestuur. Op de jaarlijkse algemene vergadering legt het algemene bestuur het werk en de boekhouding voor aan de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering bestaat uit de leden van de raad van bestuur uitgebreid met de volgende personen: Jan verbist, Gert Braeken, Linda Van Rickstal en Patrick Weynants. De Algemene Vergadering kan uitgebreid worden indien er zich geschikte kandidaten aanbieden.

Artikel 4: De bestuursverkiezing

Een kandidaatstelling dient schriftelijk bij de secretaris aangemeld te worden, te ondertekenen door tenminste twee leden van de algemene vergadering die de kandidatuur steunen. De kandidatuur dient vergezeld te zijn van een ondertekende bereidheidsverklaring van de desbetreffende kandidaat eventueel met vermelding van de functie die hij in het bestuur ambieert.

De algemene vergadering zal zich over deze kandidatuur buigen alvorens deze al dan niet geaccepteerd zal worden.

Artikel 5: Lidmaatschap (voor spelers)

- Toetreden tot de vereniging gebeurt door het invullen, dagtekenen en ondertekenen van een aansluitingsformulier dat door de secretaris ter beschikking wordt gesteld. De volgende gegevens vermeld te worden: naam, voornaam, geboortedatum, adres, telefoonnummer en email. Voor zij die de leeftijd van 18 jaar nog niet bereikt hebben dienen ook de naam en contactgegevens van de ouders of voogd vermeld te zijn. Zij ondertekenen het document dan ook mee met het lid.
- Jaarlijks wordt door de raad van bestuur het lidgeld vastgesteld en meegedeeld aan de spelers. Het lidgeld dient betaald te zijn voor het lidmaatschap geldig is.
- Het lidgeld dient betaald te zijn wanneer de voorbereidingen op het nieuwe seizoen beginnen, dit komt er op neer dat het betaald moet zijn voor 15 augustus. Wanneer het lidgeld op dit ogenblik nog niet voldaan is kan er niet deelgenomen worden aan trainingen, vriendenwedstrijden en competitiewedstrijden. Spelers wiens lidgeld niet betaald is kunnen ook niet genieten van de voordeeltarieven in de kantine.

Artikel 6: Rechten en plichten van de spelers

Alle spelers hebben de hierna te noemen rechten en plichten:

- Bij toetreding als lid hebben zij het recht het huishoudelijk reglement van de club te kennen. Dit zal dan ook te raadplegen zijn op de website en in het clubgebouw.
- Zij hebben het recht om deel te nemen aan trainingen en wedstrijden.
- Zij hebben het recht om deel te nemen aan debatten en stemmingen in de ledenvergadering die jaarlijks georganiseerd wordt.
- Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.
- Zij hebben de plicht het bestuur in kennis te stellen van de verandering van hun contactgegevens.
- Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van het lidgeld.
- Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging en daarnaast ook van de richtlijnen opgesteld door de federatie.
- Verder zijn er nog een aantal sportieve plichten/afspraken die eigen zijn aan onze vereniging:
 - Het is in onze club verplicht de speelzaal te betreden met propere schoenen. Je brengt je tafeltennisschoenen dus mee in je sportzak en trekt die ter plaatse aan.
 - We zijn steeds op tijd aanwezig voor de geleide trainingen, d.w.z. minstens 5 minuten voor aanvang van de training.
 - We zijn steeds op tijd aanwezig voor competitiewedstrijden. Bij thuiswedstrijden betekent dit een half uur voor aanvang van de wedstrijden.
 - We verwachten een onberispelijk gedrag achter de tafel. We vragen respect voor het materiaal van de club en het eigen materiaal, zowel bij thuis- als bij uitwedstrijden.

Iedere speler is aansprakelijk voor de door hem aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem/haar of hen die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond. In overleg met het bestuur zal de schadeloosstelling geregeld worden.

Artikel 7: Straffen

- In het algemeen zal strafbaar zijn wat in strijd is met de wet, de statuten of het huishoudelijk reglement van de vereniging, of in strijd is met de voorschriften van de sportbonden. Strafbaar is ook alles wat de belangen van de vereniging schaadt.
- Het bestuur is bevoegd om, rekening houdend met weerwoord van de betrokken speler, naast een straf opgelegd door de tuchtcommissie van de federatie, een bijkomende straf vanuit de vereniging op te leggen. Het bestuur is ook bevoegd een speler een straf op te leggen wanneer er gezondigd worden tegen de interne leefregels.

Bij een dergelijke beslissing heeft het desbetreffende lid een beroepsmogelijkheid bij de algemene vergadering van de vereniging. Dit beroep dient, 6 maanden na het opleggen van de straf door het bestuur, aanhangig te worden gemaakt bij de algemene vergadering door een aangetekend schrijven te richten aan de secretaris van de vereniging.

Artikel 8 : Clubkleuren

Bovenal geldt één stelregel: verschijn verzorgd achter de tafel, geef onze club op deze wijze de nodige uitstraling.

Leden die onze club vertegenwoordigen in wedstrijden, zowel competitie, toernooien als vriendenwedstrijden verschijnen in de volgende uitrusting:

- T-shirt van de club met logo van de huidige sponsor. Ieder lid krijgt een T-shirt ter beschikking van de club, bijkomende exemplaren kunnen aangekocht worden.
- Zwarte short (in de toekomst zullen er door de club aangeboden worden met logo van de club. Wordt verwacht seizoen 2014-2015)
- Sokken die passen bij de uitrusting.
- Het trainingspak dat door de club ter beschikking werd gesteld. Voor de nieuwe leden zullen zo snel mogelijk nieuwe gemaakt worden (wordt eveneens verwacht seizoen 2014-2015)

Artikel 9: Fairplay

Onze vereniging onderschrijft de fairplayregels die alom gekend zijn in sportmiddens. Kort samengevat wil dit zeggen dat we streven naar een faire en gezonde sportbeoefening. Wij trachten het plezier en de integriteit in de sport te stimuleren op alle niveaus.

Een aantal gouden regels hierbij zijn:

- Respecteer altijd de tegenstander en de scheidsrechter

- Speel om te winnen, maar leer omgaan met verlies. Zoek geen excuses als je verliest. Faire verliezers oogsten meer respect dan slechte winnaars.
- Door zelf respect te tonen dwing je respect af.

Artikel 10: Kostenvergoedingen

Het bestuur is bevoegd om aan de leden gemaakte kosten van vervoer en verblijf te vergoeden.

Artikel 11: Gebouwen van de vereniging

- De vereniging draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor de eigendommen, van welke aard ook, van spelers en derden in de gebouwen aanwezig.
- Het clubhuis is gedurende door het bestuur aan te wijzen uren voor de leden toegankelijk. Van deze regeling wordt mededeling gedaan.

Artikel 12: Het clubblad

Het clubblad verschijnt minsten 1 keer per jaar. In ieder geval zal alle informatie die de leden nodig hebben tijdens de competitie in de vorm van een clubblad verspreid worden.

Indien er bijkomende edities verschijnen mogen de inhoud en strekking van de opgenomen artikelen het belang van de vereniging in het algemeen niet schaden. In de redactie zal een daartoe aangewezen bestuurslid plaatsnemen.

Artikel 13: Sponsoring

Het bestuur kan richtlijnen opstellen voor het aangaan van sponsorcontracten.

Artikel 14: Anti-drug en -alcoholcharter

Onze vereniging sloot in samenwerking met het drugpreventienetwerk van de gemeente Rotselaar een anti-drug en -alcoholcharter af. De gouden regels voor een gezonde vereniging leren ons:

- Zorg te dragen voor het welzijn van onze leden
- Onze leden te informeren over de mogelijke gevolgen van het misbruik van alcohol, nicotine en andere drugs
- Het imago van onze club in ons hart te dragen en er alles aan te doen om een gezonde, veilige werking te hebben
- Het initiatief te nemen om een preventief alcohol- drugbeleid te voeren

- Dat we als begeleider en verantwoordelijke een voorbeeldfunctie vervullen en aandacht schenken aan alcohol- en drugpreventie binnen onze werking
- Dat we bij verplaatsingen van en naar onze activiteiten denken aan ieders veiligheid
- Dat we regels en richtlijnen opstellen voor een verantwoord gebruik van alcohol en andere drugs, die een veilige werking mogelijk maken en waar iedereen zich mag thuis voelen
- Dat we erop toekijken dat niemand alcohol misbruikt en geen illegale drugs neemt. Dit zowel voor, tijdens als na de activiteiten of in en rond onze lokalen en terreinen. De tapkraan gaat zeker en vast niet dicht, maar we houden het gezellig.
- Dat we rekening dienen te houden met de wettelijke voorschriften
- Dat we praten met mensen bij wie we alcohol- of drugsmisbruik vaststellen en samen zoeken naar een oplossing

Artikel 15: Wijziging van het huishoudelijk reglement

- Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene vergadering. De algemene vergadering zal daarvoor op de voorziene wijze bijeengeroepen worden.
- Een voorontwerp van het gewijzigde huishoudelijke reglement zal voordien voorgelegd worden aan de leden van de raad van bestuur en de algemene vergadering.
- Een wijziging van het huishoudelijke reglement is geldig wanneer het wordt goedgekeurd door de helft van de aanwezige of vertegenwoordigde leden van de algemene vergadering.

Artikel 16: Slotbepalingen

- Iedereen die deel uitmaakt van de club dient zich te houden aan de bepalingen van dit reglement.
- Dit interne reglement is van toepassing zodra het per mail werd overgemaakt of zodra het op een algemene spelersvergadering wordt uiteengezet.

Dit huishoudelijk reglement werd goedgekeurd door de algemene vergadering van de VZW Tafeltennisclub Werchter op datum van 15 mei 2014, in aanwezigheid van de volgende leden van de algemene vergadering:

Handtekening + naam van de aanwezige leden van de algemene vergadering